

# Community Management & Création de contenus

**Public visé :**

Tout public

**Pré-requis :**

Cette formation ne nécessite pas de pré-requis

**Modalités et délais d'accès à la formation :**

À la suite de la préinscription du candidat à la formation, puis à l'acceptation conjointe par contractualisation, il existe un délai moyen de mise en œuvre estimé à 30 jours calendaires.



Nous contacter 30 jours avant afin d'organiser au mieux la formation

**Participants :**

Entre 4 et 10 participants par session

**Durée :**

7 heures

**Rythme :**

En continue sur 1 journée

**Horaires :**

09h00 à 12h30 et 14h00 à 17h30

**Format :**

A distance par visioconférence ou en présentiel en salle de formation

**Tarif 2022 :**

Inter-entreprise en présentiel :  
950 € HT soit 1 140 € TTC / stagiaire  
Inter-entreprise à distance :  
700 € HT soit 840 € TTC / stagiaire

Indicateur de satisfaction stagiaires : **NC / 5 (0 avis)**

**Objectif général de la formation :**

- Apprendre à créer et fidéliser une communauté active autour de votre marque sur Facebook & Instagram

**Objectifs pédagogiques :**

A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de :

- Tirer le meilleur de Facebook & Instagram en organique
- Maîtriser les différents rôles d'un Community Manager
- Produire et publier du contenu à valeur (value content)

**Programme de la formation :****TIRER LE MEILLEUR DE FACEBOOK & INSTAGRAM EN ORGANIQUE**

- Qu'est-ce qu'un réseau social ?
- Qu'est-ce qu'une communauté ?
- Qu'entend-on par Community Management ?
- Différence entre SMA & CM

**MAITRISES LES DIFFERENTS ROLES D'UN COMMUNITY MANAGER**

- Principaux objectifs d'un community manager
- Autres missions relevant du community management
- Pourquoi (et comment) optimiser sa page Facebook Business
- Les erreurs à ne pas commettre

**PRODUIRE ET PUBLIER DU CONTENU A VALEUR**

- Quel type de contenu pour quel type de communication ?
- Tour d'horizon des outils d'aide à la création de contenu
- Introduction au sponsoring de post

**Contact :**

Kamar Belli

Mobile : 07 80 91 22 79

Mail : [administratif@voltaireformations.com](mailto:administratif@voltaireformations.com)

## **Formateur :**

- Mickael Tuccio Expert Social Media,  
Co fondateur de l'Agence Marketing Digitale Voltaire Digital, Mickael accompagne aujourd'hui des entreprises dans l'acquisition de notoriété, de leads ou de clients. Il pilote les équipes créatives : graphistes, copywriters
- Enguerran Brembilla Expert Social Ads (Facebook et Instagram),  
Consultant expert en stratégie digitale, Président de l'agence marketing digitale, Voltaire Digital. Plus de 15 ans d'expérience en tant que consultant dans la définition des stratégies digitales, la mise en place de programme d'acquisition et les stratégies social marketing pour des grands groupes, Startup et TPE/PME

## **Moyens pédagogiques :**

- Test de connaissances en amont de la formation, support de formation PPT pour le formateur avec vidéos pour animer les séquences, utilisation d'un compte test pour les exercices, apports théoriques et pratiques, évaluations intermédiaires formatives. Un aide-mémoire au format PDF est remis aux participants à la fin de la formation.

## **Moyens techniques :**

- Ordinateur pour le formateur, application ZOOM pour la formation par visioconférence (en face à face à distance) ou en salle de formation réservée par l'organisme pour le présentiel équipée de tables, chaises, wifi, internet écran et Visio projecteur.

## **Suivi de l'exécution :**

- Certificat de réalisation pour la FOAD ou feuille d'émargement pour le présentiel

## **Appréciation des résultats :**

- Évaluation qualitative de la formation à chaud - Évaluation de l'acquisition des compétences par QCM sommatif en fin de formation - Évaluation à froid de la formation en situation de travail quelques mois après. Remise d'une attestation individuelle de formation à chaque stagiaire ayant suivi la totalité de la formation et ayant réalisé l'évaluation des acquis.

## **Informations complémentaires :**

- Pour le présentiel, les participants doivent venir avec leur propre matériel informatique (ordinateur avec un accès internet) et d'une page Facebook

## Mentions spécifiques à la Formation Ouverte et à Distance

### Recommandation pour les sessions en FOAD

Pour les formations à distance, disposer d'un ordinateur connecté à internet et équipé d'un micro, de haut-parleurs et d'une webcam.

### Nature des travaux demandés au stagiaire et le temps estimé pour les réaliser

**Avant la formation :** un test de connaissances d'une vingtaine de minutes sera réalisé par le stagiaire via notre plateforme d'évaluation. Un lien de connexion lui sera envoyé par mail quelques jours avant la formation. Ce test a pour intérêt de mesurer le niveau d'entrée de l'apprenant et de permettre au formateur d'adapter sa formation au besoin.

**Pendant la formation :** à la fin de chaque séquence pédagogique, un quiz formatif d'une dizaine de minutes en moyenne sera organisé en plénière, par le formateur, avec l'ensemble des participants à la session de formation. Ces exercices ont pour vocation de favoriser les échanges de groupe et de renforcer la compréhension des points-clés de la formation.

**Après la formation :** à la fin de la formation, une évaluation sommative à chaud d'une vingtaine de minutes sera réalisé par le stagiaire via notre plateforme d'évaluation. Un lien de connexion ou un QR Code sera transmis par l'animateur à la fin de la journée pour qu'il puisse réaliser cet exercice avant la fin de la session en la présence du formateur. Cette évaluation a pour intérêt de mesurer le niveau d'acquisition des compétences de l'apprenant.

### Modalités de suivi et d'évaluation spécifiques aux séquences de formation ouverte à distance

A l'issue de la formation, une attestation individuelle de formation sera remise à chaque participant ayant suivi la totalité de la formation et ayant réalisé l'évaluation des acquis des compétences. Un certificat de réalisation signé par le stagiaire, l'employeur (le cas échéant) et l'organisme de formation sera délivré aux parties prenantes. L'organisme de formation tient à disposition, de l'administration ou de tout financeur, toutes traces d'exécution de la formation : relevés de connexion, traces d'échanges (courriels, chat, forums, outils collaboratifs), enregistrement de la classe virtuelle, récapitulatif et justificatifs des travaux réalisés par l'apprenant, résultats aux tests et aux évaluations, etc...

### Moyens d'organisation, d'accompagnement ou d'assistance, pédagogique et technique mis à disposition du stagiaire

La formation se déroule en face à face à distance formateur/stagiaire (classe virtuelle). Le formateur assigné à cette action de formation a toutes les compétences requises pour accompagner et assister le stagiaire sur le plan pédagogique et technique. Ses coordonnées sont transmises au participant avec le courrier de convocation, ainsi que le guide de prise en main de la plateforme. Pendant la formation, l'assistance pédagogique et technique est assurée par le formateur.

### Solutions de financement de la formation

Cette formation peut être financée en tout ou partie, en fonction de votre financeur et des budgets disponibles, au titre du plan de développement des compétences pour les entreprises de moins de 50 salariés.